

# МАТЕРИАЛЫ для Sale-менеджера

## MONT Office .NextCloud + CommunigatePro + P7

### Оглавление

1.	Когда .NextCloud + CommunigatePro + P7 особенно удобен.....	2
2.	Обзор функционала .....	3
2.1.	Какие вопросы задать клиенту .....	3
2.2.	Возможности администрирования.....	4
2.3.	Мобильные приложения .....	4
2.4.	Почта.....	4
2.5.	Работа на локальном компьютере.....	5
2.6.	Контакты, календарь, чаты, видео-конференции .....	5
2.7.	Файловое хранилище .....	5
3.	Ограничения продукта .....	6
4.	Тестирование.....	8
5.	Стоимость.....	8

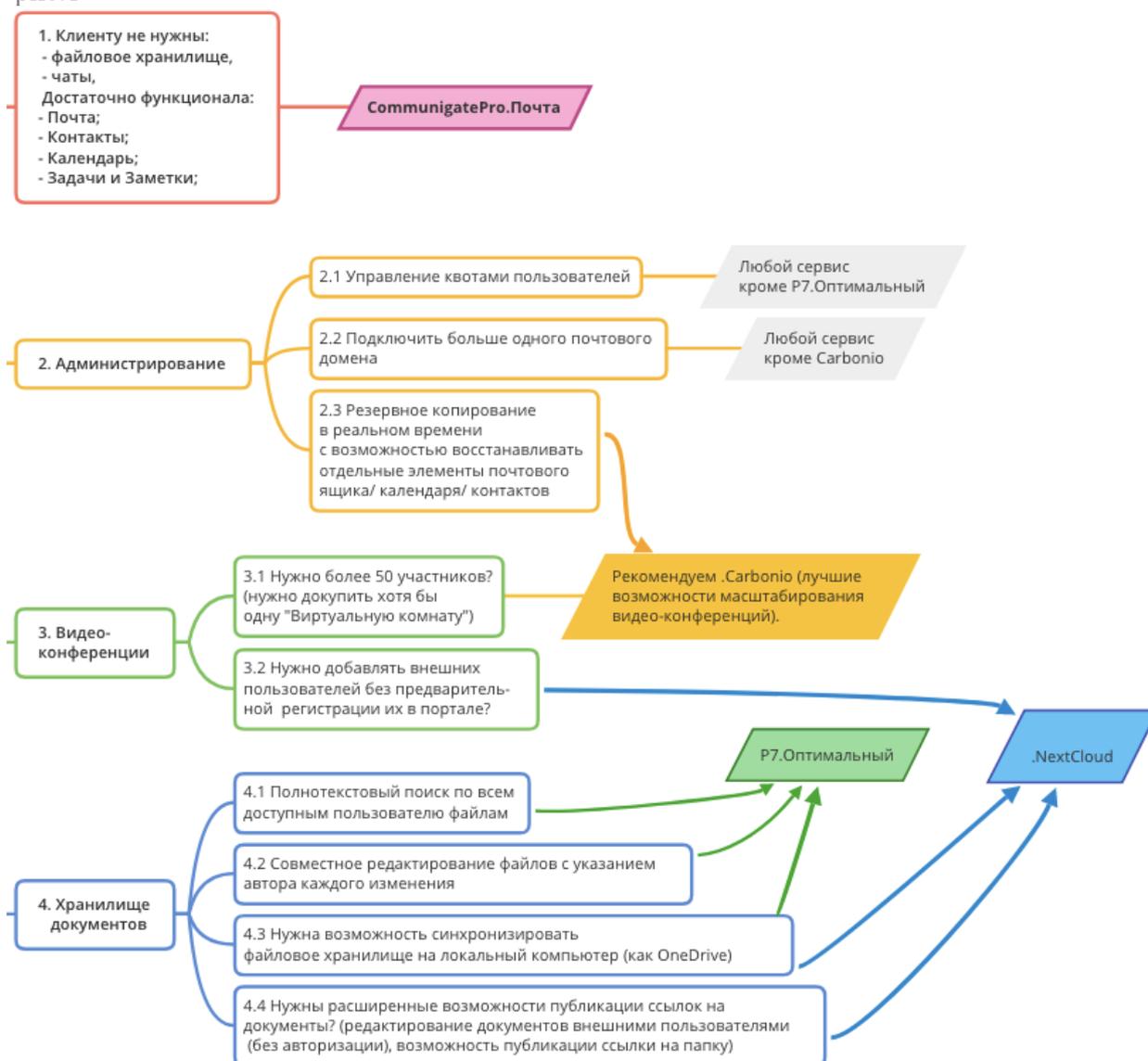
## 1. Когда .NextCloud + CommunigatePro + P7 особенно удобен

В линейке MONT Office .NextCloud + CommunigatePro + P7 чаще выбирают, когда:

- нужна возможность делиться с внешними пользователями и папками, и файлами (остальные продукты поддерживают возможность делиться только файлами);
- важно решение на выделенных индивидуально под клиента виртуальных серверах (для остальных продуктов выделенные сервера оплачиваются дополнительно),
- дополнительно интересна доска канбан для управление статусами задач рабочих групп.

Продукт имеет лицензию GNU AGPLv3, возможность санкции считаем маловероятным. Также преимущества продукта вы можете посмотреть на рисунке 1.

рис. 1



## 2. Обзор функционала

Если ранее вы работали с Office 365, навигация ниже может пригодиться:

№	Решение Office 365	Есть в .NextCloud + CommunigatePro + P7 ?	Входит в тариф
1	Exchange Online	ДА. См. раздел 2.4 <a href="#">Почта</a>	ДА
2	SharePoint	ДА. См. раздел 2.7 <a href="#">Файловое хранилище</a>	ДА
3	OneDrive	ДА. Приложение <a href="#">NextCloud Install</a>	ДА
4	Microsoft 365 Бизнес Базовый,  в т.ч. Teams	ДА: - онлайн-редактирование документов, - почта онлайн, - возможность подключить почту в настольное/ мобильное приложения, - групповые и персональные чаты, - видео звонки и конференции.	ДА
5	Приложения Microsoft 365 для бизнеса	ДА. Два варианта: - бесплатный <a href="#">Only Office</a> - <a href="#">P7.Офис десктоп (покупаем в МОНТ)</a>	Доп.опция

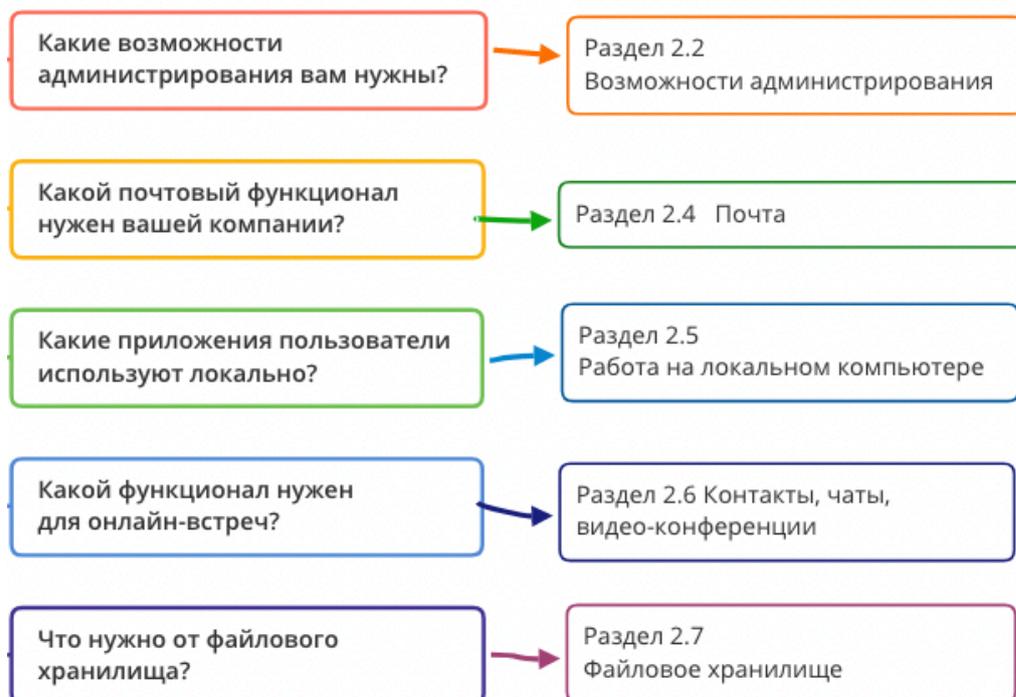
### 2.1. Какие вопросы задать клиенту

Прежде чем рассказывать о продукте расспросите клиента / партнера, что ему важно. Наличие запрошенных возможностей можно посмотреть в соответствующем разделе настоящего документа.

При отсутствии нужной возможности сориентируйте партнера, что подробнее про эту опцию уточните в поддержке и вернетесь с ответом.

Для примера можно использовать вопросы ниже (см. рис. 2)

рис.2



## 2.2. Возможности администрирования

Сервис предоставляет набор возможностей для администратора.

### Безопасность и комплаенс:

- антивирус;
- разделение пользователей на группы;
- управление доступом к файловым ресурсам хранилища;
- подходит под программы импортозамещения - данные располагаются в РФ;
- соответствует ФЗ-152 уровень защиты 2 (УЗ-2).

**Синхронизация с Active Directory (AD)** – есть, см. инструкции в Руководстве по сервису.

**Миграция из Office 365** – реализуется, инструкции в Руководстве по сервису.

**Управление квотами пользователей**, возможность посмотреть занятое место хранилища, почтового ящика для каждого пользователя.

### Администрирование почты:

- управление чёрным/белым списком, антиспам;
- встроенный почтовый сервер и домен;
- возможность подключить собственный почтовый домен и сервер;
- импорт из PST;
- возможность шифрования почты по протоколу S/MIME (особенность сервиса) (Thunderbird подойдет как настольный клиент, поддерживающий S/MIME).

**Резервное копирование** – техническое резервное копирование по умолчанию ежедневно,

срок хранения резервных копий 7 дней.

Возможен индивидуальный план резервного копирования.

**Настройка User Interface** – предусмотрено (Settings – Administration – Theming).

## 2.3. Мобильные приложения

На мобильном устройстве можно использовать:

- Почтовый клиент - подходит любой, который работает с протоколами IMAP и SMTP, например, [мобильный Outlook](#)
- Приложение для конференций – Nextcloud Talk для [Android](#) и [IOS](#)
- Приложение для синхронизации и [работы с файлами Nextcloud](#)

## 2.4. Почта

### Основные возможности:

- Общие почтовые папки;
- Общие почтовые ящики (оплачивается как обычный ящик пользователя);
- Групповой почтовый адрес;
- Можно делегировать права отправлять письма от своего имени;
- Настройка правил обработки почтовых сообщений,
- Подпись, автоответы,

Почта реализована с использованием продукта CommunicatePro, позволяет подключение к любому локальному/ мобильному почтовому клиенту. Параметры для подключения указаны в выдаваемом Руководстве по сервису (pdf-файл).

### По умолчанию лимиты дискового хранилища на пользователя:

- 30 Гб на почтовый ящик,
- 20 Гб файловое хранилище,

суммарно 50 Гб.

При необходимости дисковое пространство можно перераспределить:

- между пользователями,
- а также между объемом файлового хранилища и почтовых ящиков.

**Популярные действия** и шпаргалки, как их выполнить:

- a. [Открыть файл из письма](#)
- b. [Настроить правило обработки входящих писем](#)
- c. [Подключить почту к локальному Outlook](#)

## 2.5. Работа на локальном компьютере

На локальном компьютере обычно используют:

№	Вид приложения	Где взять
1	Почтовый клиент	Скачать любой бесплатный почтовый клиент
2	Локальные редакторы документов, таблиц, презентаций	Два варианта <ul style="list-style-type: none"> <li>• Скачать бесплатный <a href="#">Only Office</a>,</li> <li>• Десктопы Р7 – по прайсу <a href="#">МОНТ</a></li> </ul>
3	Синхронизация файлов хранилища портала в локальные папки	Есть инструмент NextCloud Install скачать <a href="#">здесь</a>

## 2.6. Контакты, календарь, чаты, видео-конференции

**Основные возможности:**

- Демонстрация экрана;
- Доступ внешних пользователей в чаты и переговорные;
- Групповые чаты, звонки;
- Мобильное приложение;
- Создание видео встреч в календаре;
- **Выбор файла из облачной папки, чтобы поделиться в чате;**

Список всех контактов

**Популярные действия** и шпаргалки, как их выполнить:

- a. [Назначить онлайн-встречу](#)
- b. Создать общий чат  
(Перейдите в раздел «Конференции» портала NextCloud, нажмите **+** в верхней строке «Создать обсуждение группой пользователей»)

## 2.7. Файловое хранилище

**Основные возможности:**

- Публичные ссылки на файл / папку (особенность сервиса);
- **Возможность редактирования файлов внешними пользователями (особенность сервиса);**
- Ограничение срока действия публичной ссылки на файл/ папку, защита паролем публичного файла / папки;
- **Синхронизация файлов с локальной папкой (особенность сервиса);**
- Индивидуальные квоты пространства на пользователя;
- Совместное редактирование и комментирование офисных форматов документов без конвертации (для файлов word также совместное рецензирование);
- Поддержка версииности (без указания автора изменений).

Можно подключить внешнее хранилище, поддерживаются протоколы: [Amazon S3](#), [SMB/CIFS](#), [FTP/SFTP](#), [WebDAV](#), [Open Stack](#), папки с другого сервера [Nextcloud](#).

**По умолчанию лимиты дискового хранилища на пользователя:**

- 30 Гб на почтовый ящик,
- 20 Гб файловое хранилище,

**суммарно 50 Гб.**

При необходимости дисковое пространство можно перераспределить:

- между пользователями,
- а также между объемом файлового хранилища и почтовых ящиков.

**Популярные действия и шпаргалки, как их выполнить:**

- a. [Создать файл в портале](#)
- b. [Поделиться ссылкой с внешним пользователем](#)
- c. [Посмотреть предыдущую версию файла](#)
- d. [Синхронизировать файловое хранилище на локальный компьютер](#)

### 3. Ограничения продукта

№	Особенность	Комментарий
1	Запись встреч не включена по умолчанию	Для записи можно воспользоваться: <ul style="list-style-type: none"> <li>• плагин к Nextcloud (например, Talked),</li> <li>• внешним инструментом записи встреч</li> </ul>
2	Версионность документов	Первые 24 часа - сохраняет одну версию каждый час Первые 30 дней - одну версию каждый день. После - одну версию каждую неделю. Свыше 1,5 месяцев – хранится только одна текущая версия Не сохраняется автор изменений.
3	Форматы документов, редактирование которых поддерживается	Поддерживается: Office Open XML (docx, xlsx или pptx) Не поддерживается: doc, xls, ppt, cdr
4	Полнотекстовый поиск	Не поддерживается
5	Браузеры для онлайн-работы	Полный функционал портала успешно работает в: Mozilla Firefox, Google Chrome и Opera. Наблюдались «шероховатости» (например, включение микрофона может не сработать) при работе с видео-встречами в браузерах: Safari, Internet Explorer, Microsoft Edge
6	Количество участников видео-встреч, количество изображений на одном экране в видео-конференции	Ограничений сервиса на количество пользователей нет. NextCloud обработку видео потоков не выполняет, поэтому при 50+ пользователей, может быть большая нагрузка на клиентские ПК и их сеть, что может проявляться в некотором торможении видео потока.
7	Возможность отправленное в чат сообщение удалить, отредактировать	Таких возможностей нет

8	Последствия открытия одного и того же чата в разных вкладках браузера	Не отправленное в чат сообщение при переходе в тот же чат в другой вкладке безвозвратно теряется
9	Работа с почтой в интерфейсе портала	С почтой можно работать в 2-х интерфейсах: <ul style="list-style-type: none"><li>• интерфейс портала Nextcloud (общий для всех встроенных приложений Nextcloud),</li><li>• интерфейс почты</li></ul> Интерфейс почты работает прекрасно при любых объемах почтового ящика. Почта в интерфейсе портала при объемах ящика более 10Gb иногда может загружаться не сразу или подвисать.

## 4. Тестирование

Тест можно получить в 2-х режимах:

1. сначала тест для знакомства с **интерфейсом и возможностями пользователей** (это демо-стенд - как комната в магазине ИКЕЯ – каждый потенциальный покупатель может зайти и попробовать),
2. Если 1-й тест заинтересовал, можно получить расширенный тест с **интерфейсом и возможностями администратора и пользователей**,

Получить тестирование можно у менеджера **МОНТ**.

Для тестирования потребуются данные:

- a. Название заказчика.
- b. Имя поддомена (сервис будет размещён на <yourcompany>.montoffice.ru ).
- c. Email, телефон, ФИО партнера.

При выдаче доступа к сервису партнер получает:

- a. URL портала Nextcloud, логин и пароль администратора
- b. URL администратора почтового домена, логин и пароль,
- c. URL интерфейса почты для пользователей,
- d. Руководство в PDF,
- e. Ссылку на раздел базы знаний по продукту,

Далее при использовании сервиса:

- a. Техническую поддержку, консультации,
- b. Помощь в развертывании и миграции.

Тестирование предоставляется на неполный текущий месяц

(т.е. с момента выдачи тест продолжается до последнего календарного дня месяца, в котором было выдано тестирование).

## 5. Стоимость

При аренде портала от 1 до 50 пользователей – **780 руб./месяц с НДС за 1 пользователя**,

При аренде портала от 50 до 1000 пользователей - **650 руб./ месяц с НДС за 1 польз-ля**.  
(сервис предоставляется с НДС, т.к. является услугой).

Годовой тариф = стоимость в месяц \* 10 , предоплата.

**Скидка партнера 20%.**

Об изменениях в стоимости использования сервиса мы предупредим за 60 календарных дней.

При годовом использовании цена может поменяться не ранее, чем по окончании оплаченного года.

До конца оплаченного годового периода можно добавлять пользователей по цене остатка до конца подписки.

Включено хранилище 50 Gb на каждого пользователя:

30 Gb почта, 20 Gb файловое хранилище.

При необходимости ресурсы хранилища можно перераспределить.

По умолчанию включено ежедневное резервное копирование данных, срок хранения резервных копий - 7 дней.

Десктопы P7 – по прайсу [МОНТ](#).